

代理人様に関する事項

平成 年 月 日

株式会社 外為オンライン
個人情報保護管理担当者 殿

ふりがな	
氏名	印
ふりがな	
住所	〒
電話番号	() — ※日中の連絡先
メールアドレス	@
代理人様確認書類 ※要/郵送	<p>下記書類の一つについて同封してください（1～5はコピー）</p> <p>1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. 外国人登録証明書の写し</p>
ふりがな	
ご本人様の氏名	印
ご本人様との関係 (いずれかに○をつけてください)	<p>1. ご本人様から委任された者 2. 法定代理人(親権者など)</p>

※代理人様によりご請求される場合、個人情報開示請求書または個人情報訂正等請求書と合わせて、(1)代理人様に関する事項(本書面)、(2)ご本人様及び代理人様を確認する書類、(3)委任状及び委任状に捺印した印鑑の印鑑登録証明書をご提出ください。代理人様が親権者など法定代理人のときは、委任状に代えて、ご本人様との関係がわかる戸籍謄本もしくは抄本、または住民票をご提出いただくことも可能です。

※開示等の求めにともない取得した個人情報は、開示等の求めの対応に必要な範囲でのみ取り扱うものとします。また、開示等の求めに際しご提出いただいた請求書等は返却いたしかねます。

【会社記入欄】

事務局	備考
(日付印)	